



I. C. S. "Manzoni - Impastato"

via Filippo Parlatore, n.56 - 90145 Palermo

tel. 091 6823926 Fax 091 6823926 - e-mail: paic87900e@istruzione.it

Modalità
In video-conferenza

ANNO SCOLASTICO 2020 / 2021

Pagina 1 di 8

VERBALE N. __1__	COLLEGIO DEI DOCENTI 1 settembre 2020	Ordine di scuola
		Tutti i docenti

Convocazione del 31/08/2020

Modalità di collegamento: piattaforma Google Suite Meet

L'anno 2020, il giorno 1 del mese di settembre, alle ore 15,30 si è riunito il Collegio dei docenti dell'I.C.S. Manzoni Impastato di Palermo per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Insediamento del Collegio Unitario e nomina segretario verbalizzante
2. Approvazione verbale seduta precedente (allegato alla circolare n.320)
3. Presentazione dei nuovi docenti e aggiornamento sull'organico docenti
4. Atto di indirizzo e linee programmatiche del D.S.
5. Regolamento sicurezza in riferimento ai documenti pubblicati dal MPI e dagli Organi Competenti: distanziamento banchi, dispositivi di protezione e corretto utilizzo, misure organizzative anti Covid 19 del tempo scuola, disposizioni relative alla modalità di ingresso /uscita e ampliamento della componente del Comitato anti Covid 19 per il monitoraggio dell'attuazione delle misure e la gestione dell'emergenza attraverso i fiduciari di plesso, i referenti Covid 19 (docenti e ATA)
6. Corsi di formazione con riferimento alla sicurezza anticontagio covid 19
7. Composizione delle classi e delle sezioni in riferimento alle misure anti Covid 19
8. Calendario delle attività scolastiche: inizio e fine
9. Orario di funzionamento dei tre ordini di scuola per ridurre assembramenti e turnare flussi di ingresso e di uscita
10. Orario primi giorni di scuola e attività di accoglienza
11. Patto di corresponsabilità tra la scuola e la famiglia
12. Piano attività da giorno 1 a giorno 11 settembre e collegi on line in date 3_8_9 settembre
13. Anniversario uccisione del Maresciallo levolella per mano mafiosa_10 settembre

Preliminarmente si fa presente che:

- Tutti i docenti hanno ricevuto l'invito a partecipare all'incontro in video conferenza, attraverso il proprio account gmail comunicato alla scuola.
- Tutti i docenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.
- I componenti del Collegio dei docenti dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Il Dirigente che presiede, accertato il numero legale tramite dichiarazione di presenza in chat, dichiara aperta e valida la seduta.:

Verbalizza la prof.ssa Rosa Galante.

Aperta la seduta il Dirigente Scolastico invita alla discussione sui singoli punti all'O.d.G. Si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno. Si indica, tra parentesi, il numero dell'eventuale delibera adottata.

1. Insediamento del Collegio Unitario e nomina segretario verbalizzante

Il D.S. saluta i docenti e nomina come segretario verbalizzante la prof.ssa Galante. Il collegio approva. (delibera n. 1).

2. Approvazione verbale seduta precedente (allegato alla circolare n.320)

Il D.S. chiede ai docenti se vi sono interventi in merito al verbale n. 11 del mese di giugno 2020, a chiusura del passato anno scolastico. Poiché non vi sono interventi il verbale viene approvato. (delibera n. 2).

3. Presentazione dei nuovi docenti e aggiornamento sull'organico docenti

Il D.S. augura un buon anno scolastico a tutti i docenti e presenta al collegio i nuovi docenti trasferiti, utilizzati o assegnati con cattedra orario da un elenco aggiornato fino alla serata del 31 agosto

[Digitare qui]

4. Atto di indirizzo e linee programmatiche del D.S.

L' Atto di indirizzo del D.S. viene presentato al collegio, e soprattutto ai nuovi docenti; il DS ricorda che ha validità triennale e sarà in vigore fino al 2022. Tali documenti vengono integrati dall'atto di indirizzo che tiene in considerazione l'emergenza Covid.

Il collegio dovrà apportare le necessarie modifiche al curricolo elaborando unità di apprendimento per competenze che prevedano metodologie didattiche innovative e flessibili; elaborare il curricolo d'istituto per l'ed. civica, sostenere lo sviluppo continuo della Didattica Digitale Integrata al fine di garantire i massimi livelli di inclusione per tutti; utilizzare la piattaforma dell'istituto e il registro elettronico in modo corretto ed efficace e per le comunicazioni con i genitori e le prese visioni .da parte dell'intera comunità scolastica

Il presente atto va condiviso con i docenti e il D.S. invita coloro che vogliono intervenire per eventuali integrazioni.

Vengono lette le Linee Programmatiche che andranno inserite nel POF triennale e anche in questo caso invita i docenti a formulare suggerimenti ed integrazioni.

5. Regolamento sicurezza in riferimento ai documenti pubblicati dal MPI e dagli Organi Competenti: distanziamento banchi, dispositivi di protezione e corretto utilizzo , misure organizzative anti Covid 19 del tempo scuola, disposizioni relative alla modalità di ingresso /uscita e ampliamento della componente del Comitato anti Covid 19 per il monitoraggio dell'attuazione delle misure e la gestione dell'emergenza attraverso i fiduciari di plesso, i referenti Covid 19 (docenti e ATA)

Il D.S. illustra il Regolamento Sicurezza che deve essere approvato dal C.I. e poi pubblicato sui siti della scuola (www.manzoniimpastato.edu.it e www.manzoniimpastato.it) e affisso nei locali scolastici rendendo obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Già dal passato anno scolastico è operativo il Comitato Covid, formato dal D.S. e i suoi collaboratori, il D.S.G.A., il R.S.P.P., il Medico Scolastico, la RSU e i TT. AA.

A breve si prevede un allargamento del gruppo con i responsabili di plesso e le FF.SS.

Tutti i componenti della comunità scolastica devono seguire le indicazioni di sicurezza contenute nel regolamento e chiunque entri a scuola deve seguire le disposizioni previste. Il personale ATA è responsabile della sanificazione e seguire uno specifico crono programma delle pulizie e inoltre registrerà l'effettuazione delle stesse firmando in apposito registro.

Il D.S. legge l'informazione preventiva dei lavoratori e di chiunque entri a scuola (art. 3, allegato 1; art. 5 all. 4). Nel Patto di Alleanza con i genitori vi sono anche indicate le modalità per attuare i PIA.

[Digitare qui]

6. Corsi di formazione con riferimento alla sicurezza anticontagio covid 19

Presto partirà un nuovo corso per la formazione del personale sulle procedure da seguire in via preventiva e in caso di emergenza. Sarà in videoconferenza tra i mesi di settembre e ottobre. È stato elaborato e presentato dall'ing. Randazzo che ne sarà anche il relatore.

7. Composizione delle classi e delle sezioni in riferimento alle misure anti Covid 19

Il D.S. presenta le planimetrie dei quattro plessi su cui sono già stati collocati i banchi monouso. Spiega che i criteri di assegnazione delle classi alle aule seguono il principio di mettere gli alunni più lenti, in quanto più piccoli, più lontani dalle uscite per dare tempo ai più grandi, più veloci di uscire. Inoltre le classi di ogni ordine non cambieranno aula l'anno successivo, ma dovranno spostarsi docenti ed alunni per rispettare i criteri di cui sopra ed evitare i fenomeni "di accumulo" evidenziati in questo momento in cui si è provveduto ad una pulizia accurata dei locali e degli arredi.

8. Calendario delle attività scolastiche: inizio e fine

L'assessore Lagalla, della Regione Sicilia ha già ipotizzato la possibilità per gli Istituti che lo ritenessero opportuno di iniziare il nuovo anno scolastico il 24 settembre e non il 14 come previsto dal calendario scolastico regionale. Nasce tale esigenza dalla gran mole di attività ancora da definire, dal fatto che i nuovi banchi monoposto, non sono ancora arrivati, che il personale docente non è ancora completo e che a breve dovremo sospendere per il referendum del 20 e 21 settembre. Riusciamo con questa scelta ipotizzata dallo stesso Assessore, in ogni caso a fare 201 gg di lezione considerando un'attività didattica su sei giorni settimanali.

La doc. Schillaci interviene dichiarandosi favorevole anche perché ha notato che il plesso levoletta non è ancora stato ripulito. Il D.S. dichiara che aspettiamo lì la RAP che dovrebbe portare via i sacchi di carta e l'indifferenziata e, già da domani, farà predisporre dal DSGA un gruppo per le pulizie. Il Dirigente chiede il parere del Collegio e alcuni docenti si dichiarano favorevoli a questa scelta; il Dirigente ribadisce che è una scelta condivisa da moltissime scuole sedi di seggio come risulta dai mass media, chiede ulteriormente di esprimersi in caso di parere diverso aprendo il microfono e invita a scrivere approvo sulla chat, infine dichiara di passare al punto successivo in assenza di interventi contrari, concludendo che sarà infine il C.I. a decidere se approvare la data proposta dal collegio.

La doc. Giandinoto chiede cosa fare nel caso in cui i banchi previsti non arrivassero in tempo, il D.S. risponde che si può risolvere inserendo i banchi biposto facendo sedere gli alunni provvisoriamente alle estremità.

La doc. Plescia chiede se anche la scuola dell'infanzia deve aspettare i banchi nuovi, ma il D.S. risponde che non sono stati previsti ma in ogni caso devono essere predisposte le segnaletiche sul distanziamento. Per i docenti dell'infanzia saranno organizzati appositi incontri sulle norme da attuare.

La doc. Mendola solleva la questione del distanziamento tra i bambini più piccoli. Il D.S. afferma che occorre disporre di tutta una serie di dispositivi e procedure che occorre condividere con i genitori che sono i primi a rendersi conto dell'importanza di una serie di regole sul comportamento per garantire la sicurezza dei propri figli.

9. Orario di funzionamento dei tre ordini di scuola per ridurre assembramenti e turnare flussi di ingresso e di uscita

Il D.S. in riferimento al protocollo sicurezza del 6 agosto, riferisce che tale documento sottoscritto dalle parti sociali, invita i Dirigenti Scolastici a dare disposizioni relative alle modalità di ingresso/uscita. Le istituzioni scolastiche con opportuna segnaletica e con una campagna di sensibilizzazione ed informazione devono comunicare alla comunità scolastica le regole da rispettare per evitare assembramenti. "Nel caso di file per l'entrata e l'uscita dall'edificio scolastico, occorre provvedere alla loro ordinata regolamentazione al fine di garantire l'osservanza delle norme sul distanziamento sociale. Ogni scuola dovrà disciplinare le modalità che regolano tali momenti in modo da integrare il regolamento di istituto, con l'eventuale previsione, ove lo si ritenga opportuno, di ingressi ed uscite ad orari scaglionati, anche utilizzando accessi alternativi- A tal proposito illustra una scheda, su cui lavorato questa estate, tra i tanti documenti e monitoraggi prodotti, da cui si evincono ingressi, durata dell'intervallo, uscite, tempo scuola, classi e sezioni e recupero del sabato per tutti i plessi. I ragazzi entreranno in fila indiana e in ogni ingresso sarà disponibile il gel disinfettante. Ad ogni ingresso vigileranno i CC.SS. insieme ai Docenti. Lo scopo di tali diversificazioni è quello di evitare gli assembramenti dei genitori. Il prof. Cappellani chiede se i file condivisi saranno disponibili e il D.S. lo rassicura sul fatto che tutto il materiale approvato verrà pubblicato sul sito della scuola.

La prof. Giordano interviene in merito all'apertura della scuola il sabato poiché, sostiene, i genitori potrebbero dissentire su ciò, ma il D.S. ribadisce che tale scelta riduce il rischio di assembramenti sul fronte sicurezza e che ritiene che i genitori a cui verranno date tutte le spiegazioni, venuti a conoscenza dei vantaggi collaboreranno per la salvaguardia dei figli.

Anche la doc. La Russa esprime perplessità su tale argomento poiché sarebbe "un giorno in più" per accompagnare i figli a scuola e, quindi, in termini di sicurezza, aumenterebbe le possibilità di contagio. Il D.S. però ribadisce che il tempo scuola, nel caso della primaria è

[Digitare qui]

sempre di 27 ore e che i genitori, lo dice il protocollo, non devono entrare a scuola se non per validi motivi. L'accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona delegata. Lo sviluppo dello schema presentato nasce proprio per ridurre i tempi di permanenza giornalieri dei ragazzi a scuola e la tenuta delle mascherine per 5 ore e mezza/sei ore, la permanenza forzata ai propri posti in aula per mantenere il distanziamento, ecc. il piano sicurezza sottolinea l'importanza di evitare gli assembranti, diversificare gli orari della ricreazione, gli orari di entrata e di uscita e gli ingressi diversi per evitare più sovrapposizioni di flussi contemporanei dagli stessi ingressi. L'apertura del sabato ha tutte queste motivazioni per evitare di tornare alla DAD. Inoltre il DS ribadisce che il posticipo al 24 settembre dell'inizio delle lezioni è legato, come afferma il decreto assessoriale, alla possibilità di rispettare i 200 giorni di scuola, che si raggiungono con il sabato. Invita i docenti a riflettere sul fatto che si tratterebbe di una soluzione provvisoria solo per questo anno legata all'emergenza. Dopo un lungo dibattito in cui il DS invita anche a riflettere sulla possibilità di integrare la didattica in presenza con la didattica integrata a distanza, ricorda al collegio tutte le difficoltà emerse durante la DAD e sottolineate dagli stessi docenti e genitori; invita inoltre a esprimersi sulla proposta da portare in Consiglio di Istituto. Non ci sono altri interventi pertanto si ritiene che il collegio a maggioranza approvi lo schema proposto ma in alternativa si autorizzano i docenti che hanno copia dello schema a inviarlo a quei docenti che volessero presentare una proposta alternativa che rispetti tutte le misure di sicurezza elencate e il rispetto dei 200 giorni di scuola

10. Orario primi giorni di scuola e attività di accoglienza

Il D.S. illustra uno schema-orario per i primi giorni di scuola.

La doc. Perricone suggerisce, per la scuola dell'infanzia, il 29 e 30 settembre di far entrare per primi i "riconfermati" più grandicelli e di far entrare i nuovi bambini, i più piccoli, che hanno più difficoltà, in luoghi nuovi, a staccarsi dai genitori, il 1° ottobre. Il D.S. ricorda che tale ipotesi era nata dal presupposto che entrando per primi, i più piccolini, potevano abituarsi meglio all'idea della scuola, ma è disponibile a suggerimenti e chiarimenti anche in vista dei prossimi incontri ristretti alla scuola dell'infanzia.

Poiché non vi sono altri interventi si approva lo schema.

11. Patto di corresponsabilità tra la scuola e la famiglia

Il Patto di Alleanza Educativa completa il Patto di Corresponsabilità già condiviso con i genitori negli anni passati. Esprime le azioni reciproche, scuola-famiglia, da attuare in merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del coronavirus. Sono esplicitati gli impegni della scuola, della famiglia e degli alunni.

[Digitare qui]

Il D.S. ricorda ai docenti l'importanza della registrazione di ogni spostamento, evento e contatti tracciabili sul registro cartaceo della classe. La prof. Giordano esprime le sue perplessità poiché, già durante l'epidemia della primavera del passato anno scolastico, qualche genitore aveva dichiarato che non avrebbe mandato i suoi figli a scuola con la mascherina. Il D.S. ribadisce l'importanza della condivisione con i genitori del Regolamento Sicurezza e del Patto di Alleanza. A tal proposito la doc. Governale richiede delle sanzioni per coloro che non seguono le prescrizioni, ma il doc. Cappellani interviene dicendo che anche il CTS prevede una deroga all'uso della mascherina quando è assicurato il distanziamento fisico. In effetti, concorda il D.S., è stato detto più volte ciò, ma se gli alunni sono in movimento devono indossare le mascherine.

La prof. Gambino solleva il problema della condivisione tra i docenti del registro cartaceo come veicolo di contagio; il DS propone che ogni docente ne terrà uno personale, ribadendo la necessità in caso di contagio di risalire ai contatti giornalieri tra la classe.

Anche il prof. Caliri esprime perplessità sui movimenti per lo spostamento verso la palestra. e esprime la richiesta di fare le due ore consecutive. Il D.S. però ricorda che, quando andremo a sviluppare lo schema-orario dovremo, in primis, tenere conto delle esigenze dei numerosi docenti in cattedre-orario condivisi con altre scuole.

12. Piano attività da giorno 1 a giorno 11 settembre e collegi on line in date 3_8_9 settembre

Il D.S. presenta il piano delle attività dal 3 al 9 settembre. Il 10 pomeriggio si prevede una riunione con lo staff.

13. Anniversario uccisione del Maresciallo levolella per mano mafiosa_10 settembre

Come ogni anno vi sarà in questo giorno una commemorazione, davanti al plesso levolella, organizzata dal comando dei Carabinieri alla presenza di autorità e familiari. La nostra scuola ha sempre partecipato con una vasta rappresentanza, ma, quest'anno, ciò non sarà possibile. Il D.S. invita pertanto i docenti che vogliono partecipare, in un gruppo ristretto max di 5 partecipanti.

Prima di concludere il collegio, la doc. Baio ritorna al punto riguardante l'inizio dell'anno scolastico e propone di votare per l'approvazione, ma il D.S. afferma che il punto è stato approvato. Non erano emersi, al momento, pareri contrari e non vede le premesse per iniziare prima del 24 settembre. A questo punto l'ins La Russa afferma che il punto riguarda anche l'apertura scolastica del sabato

Anche la doc. Mendola ritorna all'apertura della scuola al sabato, poiché sostiene, quando i genitori hanno iscritto i loro figli, non era prevista, ma il D.S. ri-afferma che, siamo in

[Digitare qui]

emergenza come quella che è scoppiata a febbraio scorso, ma stavolta sappiamo quali misure applicare per ridurre il rischio e assicurare la didattica in presenza. Vista la mole di alunni (più di 900) e relativi genitori a seguito (anche uno per ogni alunno), non è possibile regolamentare i flussi e quindi gli assebramenti se non calendarizzando orari, tempi e ingressi diversificati e la settimana corta non è attuabile in questa situazione di emergenza per evitare un ulteriore ricorso alla DAD. Sono state vagliate più soluzioni ed analizzate varie ipotesi di tempi e luoghi e l'esigenza di far entrare non più di due classi alla volta è sembrata la più favorevole per scongiurare accavallamenti di ingressi ed uscite, diversificando tempi di permanenza, evitando gli assebramenti e ci permette di distribuire al meglio i collaboratori scolastici che devono controllare e regolamentare i flussi in entrata e in uscita. Dobbiamo essere grati al fatto che non abbiamo avuto bisogno di interventi strutturali straordinari e di spazi aggiuntivi da ricercare al di fuori della scuola. La prof. Cirrincione concorda sull'esigenza di far entrare i genitori nell'ottica della necessità di adattarsi all'emergenza.

La riunione in videoconferenza termina alle ore 18,15.

Il segretario

prof. Rosa Galante__

Il presidente della riunione

prof. _Silvia Schiraldi