

**Istituto Comprensivo Statale****“Manzoni Impastato”****ad INDIRIZZO MUSICALE**

via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo

Cod. Fisc. 80014540829

Tel./Fax +39 091 6823926

E-mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it

I.C.S. - "MANZONI - IMPASTATO"-PALERMO
Prot. 0006140 del 03/04/2025
I (Uscita)

All'Albo Pretorio online
All'Amministrazione Trasparente
Agli atti

**Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza (PNRR) Missione 4-Istruzione e Ricerca- Componente 1-
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -Linea di investimento
2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
(D.M. 66/2023) Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42904**

**Oggetto: AVVISO INTERNO per la SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO per il ruolo di TUTOR nelle
“COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO” afferenti al progetto “FormaMENTE”
CUP: G74D23006280006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**Istituto Comprensivo Statale****“Manzoni Impastato”****ad INDIRIZZO MUSICALE**

via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo

Cod. Fisc. 80014540829

Tel./Fax +39 091 6823926

E-mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la

resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nell'ambito della Missione 4-Istruzione e Ricerca- Componente 1-“Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università “ del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea-Next Generation EU;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun



Istituto Comprensivo Statale

“Manzoni Impastato”

ad INDIRIZZO MUSICALE

via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo

Cod. Fisc. 80014540829

Tel./Fax +39 091 6823926

E-mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it



progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. mpi.AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4– Istruzione e Ricerca– Componente 1– “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea– Next Generation EU”;

VISTO in particolare, l'Allegato 1, al predetto decreto n. 66 del 2023, Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4– Componente 1–del PNRR, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 65.693,28;

VISTA la nota prot. mpi.AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”;

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n.218 del 26/10/2022 con la quale è stato approvato il PTOF 2022- 2025;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 159 del 29/10/2024 con la quale sono stati approvati gli adeguamenti PTOF per l'a.s. 2024/2025;

VISTA la delibera autorizzativa del Collegio dei Docenti n. 65 del 10.01.2024;

VISTA la delibera autorizzativa del Consiglio di Istituto n. 95 del 10.01.2024;

VISTO il Programma annuale 2025 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.177 del 22.01.2024;

VISTO il progetto “**FormaMENTE**” presentato in data 27/02/2024 attraverso la Piattaforma Futura;

VISTI il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

VISTO l’accordo di concessione rilasciato in piattaforma in data 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR ;

VISTO Il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato per il progetto in oggetto indicato prot. n. 3285 del 07/03/2024 ;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto intitolato **FormaMENTE** , **CUP G74D23006280006** di avvalersi della collaborazione di max n.8 TUTOR in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto percorsi di **Comunità di pratiche per l’apprendimento** per la diffusione delle pratiche digitali tra il personale scolastico;

CONSIDERATO che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all’Istituzione

Se non sarà possibile ricorrere al personale interno la procedura sarà aperta al

b) ricognizione di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

c) ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti precedenti, conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà ai sensi dell’art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 alla stipula ,:

a) di lettera di incarico previa ricognizione del personale interno all’Istituzione

b) in subordine, di lettera di incarico ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

c) infine, di contratto di lavoro autonomo, al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di **max n.8 incarichi professionali di docenti tutor** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto Percorsi di *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico* nell'ambito della Linea di Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* della Missione 4, Componente 1– Istruzione e ricerca- ;

CONSIDERATO che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n.241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la dirigente ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

il seguente avviso unico per la selezione volta al reclutamento **max n.8 tutor** in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento delle **COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO-**

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42904 -Titolo del Progetto: FormaMENTE-CUP: G74D23006280006

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di **n.8 incarichi individuali di tutor**, in possesso delle competenze idonee a ricoprire l’incarico in oggetto e allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Il presente avviso prioritariamente: al PERSONALE DOCENTE INTERNO; in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ad una risorsa di altra Istituzione Scolastica mediante il ricorso all’istituto delle cc.dd. “collaborazioni plurime”, ai sensi dell’art.35 del CCNL 2006/2009 (personale docente); in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, si procederà con affidamento di un contratto di lavoro, ai sensi dell’art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione; in via residuale, a soggetti privati.

Percorso formativo	Professionalità	Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo Stato
Comunità di pratiche per l'apprendimento	Tutor	n.8	42 ore	€. 34,00

Al fine di garantire la realizzazione di percorsi didattici rivolti al personale scolastico sulla transizione digitale, la comunità di pratiche per l’apprendimento dovrà promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l’apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l’aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica

2. Nello specifico, il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questa istituzione Scolastica (personale interno);
- B. A seguire, e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. Da ultimo, a personale esterno all’amministrazione (esperti esterni)

TIPOLOGIA PERCORSO E DESTINATARI	Descrizione	N. ore	N. edizioni	N. esperti + n. tutor
Comunità di pratiche per l'apprendimento Destinatari: tutto il personale AL PERSONALE DOCENTE E PERSONALE ATA nell'ambito della tematica didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica a partire dalla scuola primaria e aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali e più in generale percorsi di formazione digitale e di intelligenza artificiale al personale scolastico	All'interno di ciascuna istituzione scolastica beneficiaria è attivata una Comunità di pratiche per l'apprendimento, animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (<i>peer learning</i>), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.	n.42 ore	8 ed	1 tutor per ogni edizione

Prestazioni richieste dal TUTOR

- **COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE CONSEGUITE PRESSO ENTI DI FORMAZIONE QUALIFICATI**

Il componente del team svolgerà diversi compiti, qui di seguito elencati:

- promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (*peer learning*), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica
- Supportare la progettazione e gestione dei percorsi didattici formativi per il personale scolastico volti a sviluppare competenze specifiche per favorire la transizione digitale;
- Supportare il Dirigente Scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- Collaborare alla gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- Monitorare la frequenza alle attività formative da parte dei partecipanti;
- Svolgere attività di diffusione e coinvolgimento di buone pratiche metodologiche ed educative nei confronti di tutto il personale scolastico;
- Curare la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018
- Predisposizione, in collaborazione con l'esperto, di una programmazione dei tempi e dei metodi
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda del corsista, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento
- Inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti a pena di esclusione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del bando:

- considerata la professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto In oggetto saranno considerati requisiti di accesso:
 - **possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea magistrale;**
 - **possesso di competenze informatiche certificate conseguite presso enti di formazione qualificati**
- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto si valuteranno i titoli culturali e le esperienze professionali, secondo la tabella di valutazione sotto indicata:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE				
Approvata dal Consiglio di istituto con delibera n.99 del 22/01/2024				
A TITOLI CULTURALI E FORMATIVI	A.1 Titolo di studio Max 23 punti	Punti	Da compilare a cura del candidato	Valutazione commissione
(Si valuta un solo titolo di Laurea)	Laurea magistrale e quadriennale vecchio ordinamento attinente al progetto	Massimo Punti 20 p.10 fino a 100 p.15 da 101 a 105 p.18 da 105 a 110 p.20 110 e lode		
	Laurea triennale attinente al progetto	Massimo Punti 15 p.8 fino a 100 p.10 da 101 a 105 p.13 da 105 a 110 p.15 110 e lode		
	Laurea magistrale e quadriennale vecchio ordinamento non attinente al progetto	Punti 5		
	Laurea triennale non attinente al progetto	Punti 4		
A TITOLI CULTURALI E FORMATIVI	A.2 Altri titoli e specializzazioni Max 28 punti	Punti	Da compilare a cura del candidato	Valutazione commissione
	Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca)	Massimo punti 8 (Punti 4 per ogni corso fino a un massimo di 2 titoli)		
	Borse di studio e/o vincitori di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento all'area progettuale.	Massimo punti 8 (Punti 4 per ogni corso fino a un massimo di 2 titoli)		

Istituto Comprensivo Statale

"Manzoni Impastato"

ad INDIRIZZO MUSICALE

via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo

Cod. Fisc. 80014540829

Tel./Fax +39 091 6823926

E-mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it



	Certificazioni linguistiche di livello almeno B1	Massimo Punti 4 (si valuta fino a un massimo di 1 titolo)		
	Certificazioni informatiche (Patente ECDL/Ei PASS...)	Massimo Punti 6 (Punti 3 per ogni corso fino a un massimo di 2 titoli)		
	Corsi di formazione coerente con il profilo richiesto come corsista (minimo 25 ore).	Massimo Punti 2 (punti 0,5 fino a un massimo di 4 corsi)		
B ESPERIENZE PROFESSIONALI	B1 Esperienze professionali	Punti	Da compilare a cura del candidato	Valutazione commissione
	Esperienze lavorative come docenza attinente al settore di pertinenza nelle istituzioni scolastiche pubbliche private	Massimo Punti 25 (punti 5 per ogni anno – o frazioni di almeno 180 giorni – fino ad un massimo di 5 anni).		
	Esperienze lavorative come docenza non attinente al settore richiesto di pertinenza nelle istituzioni scolastiche pubbliche private	Massimo Punti 10 (punti 2 per ogni anno – o frazioni di almeno 180 giorni – fino ad un massimo di 5 anni).		
	Esperienze come docente formatore in corsi di formazione coerente con il profilo richiesto	Massimo Punti 10 (punti 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 corsi).		
	Esperienza come collaudatore nei progetti POR; PON (FSE-FESR), PNRR	Massimo Punti 10 (punti 2 per ciascuna esperienza fino a un massimo di 5 esperienze).		
	Esperienza progettista o coordinamento nei progetti POR; PON (FSE-FESR), PNRR	Massimo Punti 9 (punti 3 per ciascuna esperienza fino a un massimo di N 3 esperienze).		

	Esperienze come esperto PON/POR/PNRR	Massimo Punti 9 (punti 3 per ogni esperienza, fino ad un massimo di n 3 esperienze).		
	Esperienza di tutor nei progetti POR; PON (FSE-FESR), PNRR	Massimo Punti 6 (punti 2 per ciascuna esperienza fino a un massimo di N 3 esperienze).		
C PUBBLICAZIONI	C1 Pubblicazioni (Max 8 punti)	Punti	Da compilare a cura del candidato	Valutazione commissione
	Pubblicazioni cartacei o multimediali coerenti con la tipologia di intervento.	Massimo punti 8 (punti 1 per ogni pubblicazione fino a un massimo di 8)		

A parità di punteggio totale fra due o più candidati afferenti la stessa graduatoria, l'incarico sarà affidato con precedenza al candidato più giovane di età.

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima determinata dalla data di ultimazione del piano, fissata dall'Autorità di Gestione, a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico o del contratto di lavoro autonomo.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo orario è stabilito in
 - in €.34,00 (Euro trentaquattro/00) per i docenti tutor, inteso quale importo complessivo lordo stato, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0141549, del 07 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione delle attività e comunque solo a seguito dell'effettiva

materiale assegnazione del budget assegnato a questa istituzione scolastica dall'autorità di missione, tenuto conto delle ore effettivamente prestate.

3. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte della competente Autorità, senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione (ALL.A) in formato pdf, sottoscritta dal candidato (firma autografa o digitale certificata PADES), completa di tutti gli allegati in formato pdf e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. Manzoni-Impastato esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata (PEC) paic87900e@pec.istruzione.it, **entro e non oltre giorno 12/04/2025**, riportante nell'oggetto della mail la seguente dicitura:

DOMANDA PER IL CONFERIMENTO INCARICO TUTOR “COMUNITA’ DI PRATICHE” (DM 66/2023).

1. **Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.**
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato (ALL.A), che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, deve essere corredata da:
 - a) curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso NEL QUALE IL CANDIDATO DOVRA' EVIDENZIARE O SOTTOLINEARE I TITOLI DA VALUTARE contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - b) Scheda di autovalutazione Titoli (ALL.B)
 - c) La dichiarazione attestante l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000) (ALL.C);
 - d) Autocertificazione veridicità dichiarazioni (ALL.D)
 - e) Copia del documento di riconoscimento in corso di validità
3. **Ciascun documento di cui ai punti precedenti dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione**
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai

candidati.

6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. L'Istituzione scolastica “I.C. Manzoni Impastato” declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del candidato, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. E' responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando. La documentazione prodotta in maniera difforme al presente articolo e dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. La commissione si riunirà presso la Presidenza dell'I.C. Manzoni Impastato, per procedere all'esame delle domande pervenute, all'attribuzione dei punteggi, in accordo ai criteri di selezione riportati al precedente art. 4 e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.
4. **In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.**
5. A parità di punteggio totale fra due o più candidati afferenti la stessa graduatoria, l'incarico sarà affidato con precedenza al candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
6. L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
7. L'Istituzione scolastica potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.
8. L'istituzione scolastica si riserva inoltre di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto.

Istituto Comprensivo Statale

“Manzoni Impastato”

ad **INDIRIZZO MUSICALE**

via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo

Cod. Fisc. 80014540829

Tel./Fax +39 091 6823926

E-mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it

9. L'istituto si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza, qualora ne ravvisasse la necessità e/o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse e/o di autotutela.
10. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Perfezionamento incarico

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà, successivamente all'accertamento del possesso dei requisiti, nella seguente modalità:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

2. Il candidato dovrà controfirmare la lettera d'incarico o il contratto di lavoro autonomo, accettando i seguenti impegni:

- svolgere l'incarico secondo i compiti previsti nel presente avviso;
- consegnare TIME SHEET e ogni altro documento richiesto per lo svolgimento dell'incarico.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'I.C. “Manzoni-Impastato” Via Filippo Parlatore n.56 Palermo (PA), utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8-9-10 del D.Lgs. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza,



Istituto Comprensivo Statale

“Manzoni Impastato”

ad INDIRIZZO MUSICALE

via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo

Cod. Fisc. 80014540829

Tel./Fax +39 091 6823926

E-mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it



nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/RTD) è Dott. Giangrande Alfredo.

Il riferimento per contattare RTD è il seguente: trendmanagement@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi



Istituto Comprensivo Statale

“Manzoni Impastato”

ad INDIRIZZO MUSICALE

via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo

Cod. Fisc. 80014540829

Tel./Fax +39 091 6823926

E-mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it



giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente scolastico, e-mail istituzionale paic87900e@istruzione.it

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2000

Articolo 14

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 15

Allegati

È allegato al presente Avviso :

AII. A: Istanza di partecipazione;

AII. B : Scheda di autovalutazione titoli

AII. C : Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;

AII. D Autocertificazione veridicità dichiarazioni



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela MIRABILE

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegato A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO DI SELEZIONE DI PERSONALE per il ruolo di TUTOR nelle "COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO" afferenti al progetto "FormaMENTE" nell'ambito della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) nell'ambito della Missione 4-Istruzione e Ricerca- Componente 1- "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea –Next Generation EU

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42904 Titolo del Progetto: FormaMENTE

CUP: G74D23006280006

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto **Manzoni Impastato**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____,

residente a _____

Provincia di _____ Via/Piazza _____

_____ n. _____

in qualità di _____ [indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti e tutor** per la realizzazione dei percorsi formativi **nell'ambito della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)** Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42904

Titolo del Progetto: FormaMENTE

CUP: G74D23006280006

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

ALLEGATO B

Al Dirigente Scolastico
dell' I.C.S. "Manzoni-Impastato"

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

per l'AVVISO UNICO per la SELEZIONE DI PERSONALE per il ruolo di TUTOR nelle "COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO" afferenti al progetto "FormaMENTE" (D.M.66/2023) nell'ambito della Missione 4-Istruzione e Ricerca- Componente 1-"Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea –Next Generation EU

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42904 - Titolo del Progetto: FormaMENTE

CUP: G74D23006280006

IL SOTTOSCRITTO CANDIDATO _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa

DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI:

PREREQUISITI:

- possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea magistrale;
- possesso di competenze informatiche certificate conseguite presso enti di formazione qualificati

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Approvata dal Consiglio di istituto con delibera n.99 del 22/01/2024

INDICARE LA PAGINA DEL CURRICULUM VITAE OVE È RILEVABILE IL TITOLO POSSEDUTO

A TITOLI CULTURALI E FORMATIVI	A.1 Titolo di studio Max 23 punti	Punti	Da compilare a cura del candidato	Valutazione commissione
(Si valuta un solo titolo di Laurea)	Laurea magistrale e quadriennale vecchio ordinamento attinente al progetto	Massimo Punti 20 p.10 fino a 100 p.15 da 101 a 105 p.18 da 105 a 110 p.20 110 e lode		
	Laurea triennale attinente al progetto	Massimo Punti 15 p.8 fino a 100 p.10 da 101 a 105 p.13 da 105 a 110 p.15 110 e lode		
	Laurea magistrale e quadriennale vecchio ordinamento non attinente al progetto	Punti 5		
	Laurea triennale non attinente al progetto	Punti 4		

A TITOLI CULTURALI E FORMATIVI	A.2 Altri titoli e specializzazioni Max 28 punti	Punti	Da compilare a cura del candidato	Valutazione commissione
	Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca)	<u>Massimo punti 8</u> (Punti 4 per ogni corso fino a un massimo di 2 titoli)		
	Borse di studio e/o vincitori di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento all'area progettuale.	<u>Massimo punti 8</u> (Punti 4 per ogni corso fino a un massimo di 2 titoli)		
	Certificazioni linguistiche di livello almeno B1	<u>Massimo Punti 4</u> (si valuta fino a un massimo di 1 titolo)		
	Certificazioni informatiche (Patente ECDL/Ei PASS...)	<u>Massimo Punti 6</u> (Punti 3 per ogni corso fino a un massimo di 2 titoli)		
	Corsi di formazione coerente con il profilo richiesto come corsista (minimo 25 ore).	<u>Massimo Punti 2</u> (punti 0,5 fino a un massimo di 4 corsi)		

B ESPERIENZE PROFESSIONALI	B1 Esperienze professionali	Punti	Da compilare a cura del candidato	Valutazione commissione
	Esperienze lavorative come docenza attinente al settore di pertinenza nelle istituzioni scolastiche pubbliche private	<u>Massimo Punti 25</u> (punti 5 per ogni anno – o frazioni di almeno 180 giorni – fino ad un massimo di 5 anni).		
	Esperienze lavorative come docenza non attinente al settore richiesto di pertinenza nelle istituzioni scolastiche pubbliche private	<u>Massimo Punti 10</u> (punti 2 per ogni anno – o frazioni di almeno 180 giorni – fino ad un massimo di 5 anni).		

	Esperienze come docente formatore in corsi di formazione coerente con il profilo richiesto	<u>Massimo Punti 10</u> (punti 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 corsi).		
	Esperienza come collaudatore nei progetti POR; PON (FSE- FESR),PNRR	<u>Massimo Punti 10</u> (punti 2 per ciascuna esperienza fino a un massimo di 5 esperienze).		
	Esperienza progettista o coordinamento nei progetti POR; PON (FSE-FESR), PNRR	<u>Massimo Punti 9</u> (punti 3 per ciascuna esperienza fino a un massimo di N 3 esperienze).		
	Esperienze come esperto PON/POR/PNRR	<u>Massimo Punti 9</u> (punti 3 per ogni esperienza, fino ad un massimo di n 3 esperienze).		
	Esperienza di tutor nei progetti POR; PON (FSE-FESR), PNRR	<u>Massimo Punti 6</u> (punti 2 per ciascuna esperienza fino a un massimo di N 3 esperienze).		
C PUBBLICAZIONI	C1 Pubblicazioni (Max 8 punti)	Punti	Da compilare a cura del candidato	Valutazione commissione
	Pubblicazioni cartacei o multimediali coerenti con la tipologia di intervento.	<u>Massimo punti 8</u> (punti 1 per ogni pubblicazione fino a un massimo di 8)		

A parità di punteggio totale fra due o più candidati afferenti la stessa graduatoria, l'incarico sarà affidato con precedenza al candidato più giovane di età.

Luogo e data

Firma del Partecipante

Allegato C

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI
INTERESSI E DI ASTENSIONE** (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del
28 dicembre 2000)

Al Dirigente Scolastico
dell' I.C.S. "Manzoni-Impastato"

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE all'AVVISO UNICO per la SELEZIONE DI PERSONALE per il ruolo di TUTOR nelle
"COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO" afferenti al progetto "FormaMENTE" (D.M. 66/2023)
nell'ambito della Missione 4-Istruzione e Ricerca- Componente 1-"Potenziamento dell'offerta dei servizi di
istruzione: dagli asili nido alle Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione
europea –Next Generation EU

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42904 - Titolo del Progetto: FormaMENTE

CUP: G74D23006280006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____,

in data _____, C.F. _____,

in servizio presso _____,

con la qualifica di _____

in relazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di _____

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo
e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro
alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconfiribilità e
incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo
pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della
corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle
leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà
la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre

2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
- non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico/contratto in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico/contratto;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico/contratto;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Luogo e data

Firma del Partecipante

_____, _____
Allegato: [eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

ALL.D – AUTOCERTIFICAZIONE

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE all'AVVISO UNICO per la SELEZIONE DI PERSONALE per il ruolo di TUTOR nelle "COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO" afferenti al progetto "FormaMENTE" (D.M. 66/2023) nell'ambito della Missione 4-Istruzione e Ricerca- Componente 1- "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea –Next Generation EU

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42904 - Titolo del Progetto: FormaMENTE

CUP: G74D23006280006

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C.S. "Manzoni Impastato" Palermo

Io sottoscritt _____
nat_a _____ il _____
residente a _____ provincia _____
via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28 dicembre 2000 N. 445

DICHIARO

1) Che quanto dichiarato nell'ALLEGATO A B C e nel curriculum di cui all'Avviso indicato in oggetto corrisponde a verità.

Luogo, lì _____

Firma del dichiarante

(da sottoscrivere con firma autografa
apposta manualmente)*

* Allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.