

					
	<p align="center">Istituto Comprensivo Statale "Manzoni Impastato"</p> <p align="center">via Filippo Parlatore 56 - 90145 Palermo Tel. +39 091 6823926 - Fax +39 091 6823926</p> <p align="center">E-mail paic87900e@istruzione.it - PEC paic87900e@pec.istruzione.it</p> <p align="center">Cod. Fisc. 80014540829 www.manzoniimpastato.it</p>				

I.C.S. - "MANZONI - IMPASTATO"-PALERMO
Prot. 0008665 del 05/09/2020
02 (Uscita)

Ai Sigg. Componenti il Consiglio di Istituto
All'albo pretorio
Al sito web

COMPONENTE GENITORI (n° 8 consiglieri)

ALTADONNA SALVATORE
TESTA DANIELA
TODARO BARBARA
RINALDI GIUSEPPINA ROSALIA
ATTARDI MARIANNA
DI GIROLAMO MARIANNA
TODARO FRANCESCA PAOLA
DI GREGORIO DANIELA

COMPONENTE DOCENTI (n° 8 consiglieri)

COLLURA ANGELA
LOMBARDO GIUSEPPE
BRIGHINA CLARA
CAVIGLIA GIULIA PATRIZIA
TRUPIA ANTONELLA
LA VECCHIA LUCA
MINA' GIOVANNI
SCIOTTO PAOLA

COMPONENTE ATA (n° 2 consiglieri)

PASSAFIUME PROVVIDENZA
GANDOLFO UMBERTO

Oggetto: CONVOCAZIONE CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 10.9.2020 GIOVEDÌ DALLE ORE 15.30 ALLE 17.30 in modalità a distanza (piattaforma Google Meet), per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Insediamento del Consiglio di Istituto e nomina del segretario verbalizzante
2. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
3. *Serenità e severità_ atto di indirizzo per emergenza Covid 19_ contributi e proposte per l'atto di indirizzo_ Indicazioni programmatiche del D. S.*
4. *Patto di corresponsabilità educativa e patto di alleanza per emergenza Covid 19*

5. *Integrazione componenti Commissione Covid 19*
6. *Regolamento sicurezza in riferimento ai documenti pubblicati dal MPI e dagli Organi Competenti: distanziamento banchi, dispositivi di protezione e corretto utilizzo , misure organizzative anti Covid 19 del tempo scuola, disposizioni relative alla modalità di ingresso /uscita e ampliamento della componente del Comitato anti Covid 19 per il monitoraggio dell'attuazione delle misure e la gestione dell'emergenza attraverso i fiduciari di plesso, i referenti Covid 19 (docenti e ATA)*
7. *Direttiva al Dsga_registro visitatori e crono programma pulizie_verbale di consegna DPI_gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione _schede per la gestione delle operazioni di pulizia*
8. *Gestione igiene personale e uso di oggetti personali_no scambio_gestione bagni in comune_ricreazione_pausa salute*
9. *Calendario attività scolastiche _inizio e fine_proposte*
10. *Orario di funzionamento dei tre ordini di scuola per ridurre assembramenti e turnare flussi di ingresso e di uscita*
11. *Decreto "Rilancio" acquisti di beni e servizi*
12. *Prontuario regole Covid infanzia*
13. *Check list per i genitori*
14. *Azioni a tutela degli alunni DVA e DPI per docenti, assistenti*
15. *Gestione soggetti fragili e disposizioni casi sospetti_alunni fragili e adulti fragili_aula Covid_*
16. *Corsi di formazione con riferimento alla sicurezza anticontagio covid 19*
17. *Composizione delle classi e delle sezioni in riferimento alle misure anti Covid 19_situazione plesso Ievolella _sdoppiamento classi e sezioni_organico covid_*
18. *Calendario attività scolastiche _inizio e fine_proposte*
19. *Orario di funzionamento dei tre ordini di scuola per ridurre assembramenti e turnare flussi di ingresso e di uscita*
20. *Orario primi giorni di scuola e attività di accoglienza*
21. *Protocollo sicurezza:informazioni sulla segnaletica e ipotesi di organizzazione dei flussi*
22. *Mensa Scolastica e Commissione HACCP_regolamento emergenza Covid 19*
23. *Suddivisione dell'anno in fase valutativa*
24. *Soglie minime e soglie massime per l'insegnamento della scuola primaria*
25. *Individuazione docente animatore digitale e referente progetti PON e PNSD*
26. *Referente refezione scolastica*

27. Referente progetto frutta
28. Referente Legalità
29. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e alle sezioni e utilizzo delle ore a disposizione del completamento cattedra;
30. Criteri per la formulazione dell'orario
31. Individuazione delle aree delle FF.SS.
32. Varie ed eventuali

I CONSIGLIERI RICEVERANNO UN INVITO DA PARTE DEL PRESIDENTE DEL CDI SULLA MAIL PER LA PIATTAFORMA **GOOGLE MEET**. PER PARTECIPARE E'NECESSARIO AVERE UN ACCOUNT DI POSTA ELETTRONICA **GMAIL**.

F.to IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Prof. Salvatore Altadonna